

科目名	専門演習ⅡA	
担当者	志賀 玲子 / SHIGA, Reiko	
科目情報	法ビジネス / 選択 / 前期 / 演習 / 2単位 / 4年次	
科目概要	授業内容	生涯学習とキャリア教育の理論・事例・方法・情報などを知ったうえで、グループと各自の研究テーマを設定する。そして、調べたことや意見をまとめて報告し、それをもとに全体で議論する。また、一連の学習を踏まえて、ゼミ・レポートにまとめる準備をする。
	到達目標	①グループや各自の研究テーマをもとにプレゼンテーションを行い、自分の言葉で自分の意見を筋道立てて述べる「論理的思考力」と「発信力」を向上させる。 ②資料・情報を集め、調べ、分析するなどの作業が確実にできるようになる。 ③ゼミ生同士が自己開示を楽しみつつ交流することで、社会生活で必須の「コミュニケーション力」を高める。 ④ゼミ活動の集大成としてゼミ・レポートをまとめる準備をする。
授業計画	(1) オリエンテーション (2) 基礎知識の確認と研究テーマの設定 (3) " (4) " (5) 役割分担と資料・情報収集 (6) " (7) " (8) " (9) 報告の準備 (10) " (11) " (12) 報告・議論 (13) " (14) " (15) 総まとめ	
自学自習	事前学習	・「使用教材・参考文献」を前もって読んでおくこと。 ・意味のわからない用語は辞書等で事前に調べておくこと。
	事後学習	・学んだ内容を自己にひきつけて考察し、書きとめていくこと。
使用教材・参考文献	【教】教科書は特に指定しない。プリントを配布する。 【参】香川正弘ほか編 『よくわかる生涯学習』 ミネルヴァ書房 2008年ほか、適宜、紹介する。	
成績評価方法と基準	出席態度(60%)、ゼミ・レポートの進捗状況(20%)、プレゼンテーション(20%)によって総合的に評価する。	
備考	・必要に応じて、キャリア教育の観点から就職活動等を支援する。 ・懇親会やゼミ旅行など課外での活動も予定しているので、積極的な参加と、人との出会いを大事にして楽しむ姿勢を求める。	