

科目名	生産管理論	
担当者	平手 賢治 / HIRATE, Kenji	
科目情報	法ビジネス / 選択 / 後期 / 講義 / 2単位 / 2年次	
科目概要	授業内容	本講義は、生産管理に関する基礎的知識（ビジネス・キャリア検定生産管理オペレーション3級レベル）の習得を目的とします。具体的には、生産管理の重要テーマ（作業管理基礎、工程管理基礎、設備管理基礎、資材・在庫管理の基礎、運搬・物流管理の基礎、品質管理、原価管理、納期管理など）について基本的な理論を学習します。マネジメントに興味がある方、ビジネス・キャリア検定に合格したい方、社会人としてのスキルを身につけたい方は是非受講してください。
	到達目標	①ビジネスにおける生産管理の基礎知識を身につけ、ビジネス・キャリア検定試験生産管理オペレーション3級に合格する程度の実力を身に付けること。②作業・工程・設備管理、購買・物流・在庫管理に関わることができるようになること。
授業計画	(1) ガイダンス、作業管理基礎 (2) 工程管理基礎 (3) 設備管理基礎 (4) 資材・在庫管理の基礎 (5) 運搬・物流管理の基礎 (6) 品質管理 (7) 原価管理 (8) 納期管理 (9) 安全衛生管理 (10) 環境管理 (11) 調整日 (12) 調整日 (13) 過去問演習① (14) 過去問演習② (15) まとめと試験	
自学自習	事前学習	・「使用教材・参考文献」を前もって読んでおくこと。 ・意味の分からない用語は辞書等で事前に調べておくこと。
	事後学習	ビジネス・キャリア検定試験・経営学検定試験・公務員試験の過去問を配布するので、復習として、指定された箇所を必ず理解・暗記しておくこと。
使用教材・参考文献	【教】中央職業能力開発協会編『ビジネス・キャリア検定試験標準テキスト 生産管理オペレーション3級』（社会保障研究所、2007年）。	
成績評価方法と基準	期末試験の結果、そして、平常点を加味し、総合的に評価いたします。	
備考	①ビジネス・キャリア検定生産管理オペレーション3級（2月、受験料5500円）を受験してください。 ②教科書は必ず携帯して講義に参加しましょう。 ③遅刻・欠席・私語等、講義にあたってのマナー違反は厳しく対処します。 ④補講を行う場合もあります。	