

科目名	専門演習ⅡA	
担当者	志賀 玲子 / SHIGA, Reiko	
科目情報	法ビジネス / 選択 / 前期 / 演習 / 2単位 / 4年次	
科目概要	授業内容	生涯学習とキャリア教育の理論・事例・方法・情報などを知ったうえで、グループと各自の研究テーマを設定する。そして、調べたことや意見をまとめて報告し、それをもとに全体で議論する。また、一連の学習を踏まえて、ゼミ・レポートにまとめる準備をする。
	到達目標	①わかりやすく報告し、相手の話には傾聴し、自分の意見を持ち、積極的に議論することで、コミュニケーション力を高める。 ②資料・情報を集め、調べ、分析するなどの作業が確実にできるようになる。 ③ゼミ活動の集大成としてゼミ・レポートをまとめる準備をする。
授業計画	(1) オリエンテーション (2) 基礎知識の確認と研究テーマの設定 (3) 〃 (4) 〃 (5) 役割分担と資料・情報収集 (6) 〃 (7) 〃 (8) 〃 (9) 報告の準備 (10) 〃 (11) 〃 (12) 報告・議論 (13) 〃 (14) 〃 (15) 総まとめ	
自学自習	事前学習	・「使用教材・参考文献」を前もって読んでおくこと。 ・意味のわからない用語は辞書等で事前に調べておくこと。
	事後学習	・学んだ内容を自己にひきつけて考察し、書きとめていくこと。
使用教材・参考文献	【教】教科書は特に指定しない。プリントを配布する。 【参】香川正弘ほか編 『よくわかる生涯学習』 ミネルヴァ書房 2008年ほか、適宜、紹介する。	
成績評価方法と基準	出席・参加態度(60%)、ゼミ・レポートの進捗状況(40%)によって総合的に評価する。	
備考	・必要に応じて、キャリア教育の観点から就職活動等を支援する。 ・懇親会やゼミ旅行など課外での活動も予定しているので、積極的な参加と、人との出会いを大事にして楽しむ姿勢を求める。	