

科目名	図書館情報資源概論	
担当者	川戸 理恵子 / KAWATO, Rieko	
科目情報	特別講座科目 / 選択 / 前期 / 講義 / 2単位 / 2年次	
	司書資格科目 / 必修 (法定科目名「図書館情報資源概論」)	
科目概要	授業内容	資料と情報サービスを提供する機関である図書館にとって図書館資料は運営に不可欠な要素のひとつである。そこで、図書館で扱われる図書館資料にはどのようなものがあるのか解説をする。
	到達目標	多様化するメディアの現状を踏まえながら、図書館資料の種類とその特質を捉え、資料の選択・収集・提供・保管について理解をしたか。
授業計画	(1) 情報とメディア (2) 資料・メディアの定義 (3) 情報メディアの歴史 (4) 図書館資料の種類と特性・1 (印刷資料) (5) 図書館資料の種類と特性・2 (視聴覚資料) (6) 図書館資料の種類と特性・3 (電子資料) (7) 図書館資料の種類と特性・4 (郷土資料・行政資料) (8) 蔵書構成 (9) 資料の選択・収集・除籍・1 (10) 資料の選択・収集・除籍・2 (11) 資料の保存 (12) 資料の出版と流通 (13) 学術情報の生産と流通 (14) 図書館資料と図書館の自由 (15) 総まとめ	
自学自習	事前学習	・「使用教材・参考文献」を前もって読んでおくこと。 ・意味のわからない用語は辞書等で事前に調べておくこと。
	事後学習	・不明な点がある場合は適宜確認し、解決すること。
使用教材・参考文献	【教】保田務，山本順一監修著『資料・メディア総論：図書館資料論・専門資料論・資料特論の統合化（第2版）』学芸図書，2007年 ISBN 978-4-7616-0397-7	
成績評価方法と基準	課題への取り組み（20%）、期末試験（80%）により評価を行う。図書館で扱われる資料の扱いについて理解した者を合格とする。	
備考	「図書館概論」を修得済みである者の受講が望ましい。	